

**T.C.**  
**SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI**  
**GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI DUYURUSU**

Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde **EK-1**'de birimi, unvanı, sayısı ve derecesi belirtilen Şube Müdürü (İdari), Şube Müdürü (Teknik), Memur ve Şef kadroları için görevde yükselme sınavı ile Mühendis, İstatistikçi, Tekniker ve Teknisyen kadroları için unvan değişikliği sınavı yapılacaktır.

Yazılı sınav 25.12.2022 tarihinde Gazi Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından Ankara'da yapılacak olup, başvurular 09.11.2022-16.11.2022 tarihleri arasında yapılacaktır.

## **1. GENEL BİLGİLER**

**1.1.** Yazılı sınav tarihi itibarıyla ilan edilen kadrolar için aranan şartları taşıyan personel, Cumhurbaşkanlığı Kariyer Kapısı internet sitesi üzerinden başvuruda bulunabilecektir. Başvuru tarihleri arasında ilgili mevzuat uyarınca yasal iznini kullanmakta olan personel sınava başvurabilecektir.

**1.2.** Adaylar başvuru şartlarını taşıdığı farklı unvanlı kadrolardan sadece bir tanesine başvuruda bulunabileceklerdir.

**1.3.** Diğer kurumların personeli ile aday memurlar başvuruda bulunamayacaktır.

## **2. GÖREVDE YÜKSELME SINAVINA İLİŞKİN BAŞVURU ŞARTLARI**

### **2.1. Görevde Yükselme Sınavına İlişkin Genel Şartlar**

**2.1.1.** Yazılı sınav tarihi itibarıyla 657 sayılı Kanunun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet süresine sahip olmak, 30 Haziran 2021 tarihli ve 31527 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Tasarruf Tedbirleri" konulu 29 Haziran 2021 tarihli ve 2021/14 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesi "14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendine göre yapılacak atamalar sadece yönetici kadroları (şef dâhil) ile sınırlı tutulacak, yönetici kadroları dışındaki kadrolara anılan bent çerçevesinde atama yapılmayacaktır." hükmü uyarınca anılan madde uygulaması sadece şube müdürü ve şef kadroları için geçerli olacaktır. Diğer kadrolara yapılacak atamalarda ise personelin hizmet süresi ve kazanılmış hak aylığı derece kademesi esas alınacaktır.

**2.1.2.** Görevde yükselme sınavına tâbi olarak atanacaklarda, toplam hizmet süresinin son altı ayını 657 sayılı Kanuna tâbi olarak Bakanlıkta geçirmiş olmak,

**2.1.3.** Görevde yükselme sınavında başarılı olmak,

**2.1.4.** 18.4.1999 tarihinde görevde bulunanlardan aynı tarih itibarıyla iki veya üç yıllık yükseköğrenim mezunu olanlar, diğer koşullara sahip oldukları takdirde, dört yıllık yükseköğrenim mezunu kabul edileceklerdir.

### **2.2. Şube Müdürlüğü (Teknik) Kadrosu Sınavına Yönelik Özel Şartlar**

**2.2.1.** Fakülte veya en az dört yıllık yüksekokulların mühendislik, mimarlık, şehir ve bölge planlama bölümlerinden mezun olmak,

**2.2.2.** Yazılı sınav tarihi itibarıyla mühendis, mimar ve şehir bölge plancısı unvanlarında en az iki yıl hizmeti bulunmak,

**2.2.3.** Sicilinde aylıktan kesme veya kademe ilerlemesinin durdurulması cezası bulunmamak.

### **2.3. Şube Müdürlüğü (İdari) Kadrosu Sınavına Yönelik Özel Şartlar**

**2.3.1.** Fakülte veya en az dört yıllık yüksekokulların mühendislik, mimarlık, şehir ve bölge planlama bölümleri dışındaki diğer bölümlerinden mezun olmak,

**2.3.2.** Yazılı sınav tarihi itibarıyla uzman, sivil savunma uzmanı, araştırmacı, Şef, özümleyici, programcı, istatistikçi, mütercim, kimyager, biyolog, diyetisyen ya da hemŐire unvanlarında birlikte ya da ayrı ayrı en az iki yıl; memur, bilgisayar iŐletmeni, veri hazırlama ve kontrol iŐletmeni, koruma ve güvenlik görevlisi, muhasebeci, santral memuru, sağlık memuru, sekreter, tekniker, baŐteknisyen, teknisyen ya da ölçü ve ayar memuru unvanlarında ayrı ayrı ya da birlikte en az beş yıl hizmeti bulunmak,

**2.3.3.** Sicilinde aylıktan kesme veya kademe ilerlemesinin durdurulması cezası bulunmamak.

#### **2.4. Şef Kadrosu Sınavına Yönelik Özel Şartlar**

**2.4.1.** En az iki yıllık yüksekokul mezunu olmak,

**2.4.2.** Yazılı sınav tarihi itibarıyla memur, bilgisayar iŐletmeni, veri hazırlama ve kontrol iŐletmeni, koruma ve güvenlik görevlisi, muhasebeci, santral memuru, sağlık memuru, sekreter, tekniker, baŐteknisyen, teknisyen ya da ölçü ve ayar memuru unvanlarında ayrı ayrı ya da birlikte en az üç yıl hizmeti bulunmak.

#### **2.5. Memur Kadrosu Sınavına Yönelik Özel Şartlar**

**2.5.1** En az lise veya dengi okul mezunu olmak,

**2.5.2** Yazılı sınav tarihi itibarıyla en az iki yıl hizmeti bulunmak.

### **3. UNVAN DEğİŞİKLİğİ SINAVINA İLİŞKİN BAŞVURU ŞARTLARI**

#### **3.1. Unvan Değişikliği Sınavına İlişkin Genel Şartlar**

**3.1.1.** 657 sayılı Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet süresine sahip olmak, 30 Haziran 2021 tarihli ve 31527 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan ‘‘Tasarruf Tedbirleri’’ konulu 29 Haziran 2021 tarihli ve 2021/14 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesi ‘‘14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendine göre yapılacak atamalar sadece yönetici kadroları (Şef dâhil) ile sınırlı tutulacak, yönetici kadroları dışındaki kadrolara anılan bent çerçevesinde atama yapılmayacaktır.’’ hükmü uyarınca anılan madde uygulaması sadece Şube müdürü ve Şef kadroları için geçerli olacaktır. Diğer kadrolara yapılacak atamalarda ise personelin hizmet süresi ve kazanılmış hak aylığı derece kademesi esas alınacaktır.

**3.1.2.** Unvan değişikliği sınavında başarılı olmak.

#### **3.2. Mühendis ve İstatistikçi Kadrosu Sınavına Yönelik Özel Şartlar**

**3.2.1.** Fakülte veya yüksekokulların ilgili bölümlerinden mezun olmak.

#### **3.3. Tekniker Kadrosu Sınavına Yönelik Özel Şartlar**

**3.3.1.** İki yıl süreli mesleki veya teknik yükseköğretim mezunu olmak.

#### **3.4. Teknisyen Kadrosu Sınavına Yönelik Özel Şartlar**

**3.4.1.** En az lise dengi mesleki veya teknik eğitim öğretim veren okulların ilgili bölümlerinden mezun olmak.

### **4. BAŞVURU ŞEKLİ, ZAMANI VE ÜCRETİ**

**4.1.** Başvurular, e-Devlet üzerinde Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı - Kariyer Kapısı Kamu İŐe Alım ve Kariyer Kapısı <https://isealimkariyerkapisi.cbiko.gov.tr/> internet adresi üzerinden elektronik ortamda yapılacak olup, 9 Kasım 2022 arŐamba günü baŐlayıp 16 Kasım 2022 arŐamba günü saat 23.59’da sona erecektir.

**4.2.** Kariyer Kapısı <https://isealimkariyerkapisi.cbiko.gov.tr/> üzerinden yapılan başvurular geçerli olup, sınav ilanında belirtilen şartlara uygun olmayan başvurular ile Bakanlığımıza elden, posta veya e-posta yoluyla yapılacak başvurular işleme konulmayacaktır.

**4.3.** Adaylar, başvuru aşamasında, istenilen mezuniyet bilgilerinin e-Devlet üzerinden gelmemesi halinde; bilgilerini beyan ederek belgelerini (diploma ya da geçici mezuniyet belgesi ve transkriptlerini) PDF ya da JPEG formatında yükleyeceklerdir. Ayrıca adayların, **EK-2'**de yer alan özgeçmiş formunu doldurarak PDF ya da JPEG formatında yüklemeleri zorunludur.

**4.4.** Unvan değişikliği sınavına, başvuracak adayların bölümlerine eş değerliliği bulunan veya yurt dışındaki üniversitelerin denkliği kabul edilen bölümlerinden mezun olan adayların başvurularının değerlendirilmeye alınabilmesi için Kariyer Kapısına yapılan başvuru sırasında "Ek Dosya" aşaması altında bulunan "Eşdeğerlik/Denklik Gösterir Belge" alanına ilgili dokümanı eklemeleri zorunludur.

**4.5.** Aranılan nitelik ve şartlara sahip olmayan adaylar ile gerçeğe aykırı beyanda bulunan adayların başvuruları kabul edilmeyecek ve haklarında genel hükümlere göre gerekli yasal işlem yapılacaktır.

**4.6.** Yapılan başvuruların, Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğünce incelenmesi sonucunda sınava katılmaya hak kazanan adaylar Bakanlığın resmî internet sitesinde ilan edilecektir.

**4.7.** Sınava katılmaya hak kazanan adaylar 13-19 Aralık 2022 tarihleri arasında <https://odeme.gazi.edu.tr> adresinden T.C. Kimlik Numaralarını girerek sınava katılım ücretini (200 TL) banka/kredi kartı ile (kart numarası girilerek) ödeyecekler (Havale, EFT veya diğer yollarla yapılan ödemeler işleme alınmaz), ödeme yapılmasına müteakip aday işlemleri sistemi olan <https://basvuru.gazi.edu.tr/> internet adresine tıklayıp T.C. Kimlik Numaralarını girerek başvurular bölümündeki gerekli alanları doldurmak suretiyle sınava katılabileceklerdir.

**4.8.** Sınava katılmaya hak kazanan adaylar, sınav giriş belgelerini 21 Aralık 2022 tarihinde itibaren <http://gazioldm.gazi.edu.tr/> adresinden alabileceklerdir.

**4.9.** Sınava girmeyen veya giremeyen, sınava alınmayan veya sınavdan çıkarılan, sınavda başarısız olan veya sınavı geçersiz sayılan, ücret gerektirmeyen bir işlem için ücret yatıran veya aynı işlem için birden fazla ücret yatıran veya işlem için birden fazla ödeme yapmış olan adayların ödedikleri ücret iade edilmeyecektir. Sınav katılım ücretlerinin doğru yatırılmasının sorumluluğu adaylara ait olup, bu konuda adayların gerekli dikkat ve özeni göstermeleri gerekmektedir.

**4.10.** Görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavlarına katılmaya hak kazanan adayların geliş-gidiş yol masrafları ile konaklama giderleri fiilen görev yaptıkları birimlerin bütçesinden karşılanacaktır.

## **5. SINAVIN ŞEKLİ, TARİHİ, YERİ, KONULARI**

**5.1.** Görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavları, yazılı ve sözlü olmak üzere iki aşamalı olarak gerçekleştirilecektir.

**5.2.** Yazılı sınav, çoktan seçmeli test usulünde tek oturum halinde 25 Aralık 2022 tarihinde saat 10.00'da yapılacak olup sınav yerine ilişkin bilgileri <http://gazioldm.gazi.edu.tr/> internet adresinden alınacak "Sınav Giriş Belgesi"nde yer alacaktır.

**5.3.** Sınavlarda kopya çekenlerin, kopya verenlerin veya bunlara teşebbüs edenlerin, sınav kâğıtlarına belirleyici işaret koyanların, başvuruda gerçeğe aykırı bildirimde bulunduğu anlaşılanların veya gerekli şartları taşımadığı daha sonra saptananların sınavları geçersiz sayılacak, atamaları yapılmayacak ve atamaları yapılmış olanların onayları iptal edilecektir. Ayrıca, bu kişiler hakkında 657 sayılı Kanunun disiplin hükümleri uygulanacaktır.

**5.4.** Görevde yükselme ve unvan değişikliği yazılı sınavına ilişkin konuları ve yüzde dağılımına ilişkin tablolar **EK-3**'te yer almaktadır.

## **6. SINAVIN UYGULANMASI**

**6.1.** Adaylar sınava; Sınava Giriş Belgesi, fotoğraflı Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı, fotoğraflı Türkiye Cumhuriyeti Nüfus Cüzdanı, fotoğraflı Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Kimlik Kartı, fotoğraflı Pembe/Mavi kart (Türk vatandaşlığından izin ile ayrılanlar ve bunların kanuni mirasçıları), fotoğraflı ve geçerlilik süresi devam eden pasaport, fotoğraflı Geçici Kimlik Belgesi (T.C. Kimlik Kartı edinme sürecinde, İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü Nüfus Müdürlüklerinden aldıkları ve yeni kimlik kartları teslim alınmaya kadar geçerli olan fotoğraflı, imzalı, mühürlü barkodlu / karekodlu belge) belgesinden en az biri ile sınava girebileceklerdir. İstenen belgeler yanında olmayan adaylar sınava alınmayacaktır.

**6.2.** Sınava girecek adaylardan Covid temaslı olan veya tanısı koyulan riskli adayların sınav gününden önce **Gazi Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Araştırma ve Uygulama Merkezi**'ne bildirimde bulunması halinde bu adaylar için diğer adaylardan ayrı bir sınav salonunda olacak şekilde salon tahsisi yapılacaktır.

**6.3.** Sınavlar sırasında sağlık ve engel durumuna bağlı olarak tedbir alınmasını gerektirecek durumda olan adayların **Ek-4**'de yer alan "Sağlık Durumu/Engel Bilgi Formu"nu ve gerekçelerine dayanak raporlarını doldurarak başvuru esnasında Kariyer Kapısına yüklemeleri gerekmektedir.

**6.3.1.** Engelli adaylar, engelleri ile ilgili sürekli kullandıkları araç-gereç ve cihazları kendilerinin getirmesi kaydıyla sınavda kullanabilecektir. Ayrıca Tip 1 diyabet (şeker hastası), astım, tansiyon ve epilepsi hastalıklarından dolayı sürekli ilaç kullanan adaylar diğer adaylarla birlikte salonlara yerleştirilecektir. Adayın başvurusu ve sağlık raporu doğrultusunda sınav komisyonlarınca gerekli tedbirler alınacaktır.

**6.3.2.** Tip 1 diyabet (şeker hastası) hastalığı olan adayların yanlarında kutu meyve suyu veya paket içindeki karbonhidrat içeren gıdaları bulundurmalarına ve ani hipoglisemi (şeker düşmesi) durumunda bunları tüketmelerine ve kan şekeri ölçüm cihazı ile kan şekerini ölçmelerine izin verilecektir. Ayrıca bu adayların hiperglisemi (şeker yükselmesi) durumunda oluşabilecek yoğun tuvalet ihtiyacının salon gözetmeninin eşliğinde giderilebilmesi için izin verilecektir.

**6.4.** Sınava girecek aday yerine başka bir kişinin sınava girdiğinin anlaşılması halinde ilgililerin sınavı tutanakla tespit edilerek geçersiz sayılacak ve haklarında yasal işlem yapılacaktır.

**6.5.** Sınav binasına getirilmesi yasak olan eşya ile gelen adaylar sınav binalarına alınmayacak, güvenlik görevlileri bu doğrultuda görev yapacak, söz konusu eşyalar emanet alınmayacaktır.

**6.6.** Adayların sınava alınırken; yanlarında su hariç yiyecek içecek, her türlü delici ve kesici alet, ateşli silah, çanta, cüzdan, cep telefonu, sözlük, saat, anahtarlık, telsiz, radyo gibi kaynaklar, kablosuz iletişim sağlayan bluetooth ve benzeri cihazlar ile kulaklık, kolye, küpe, bilezik, yüzük (alyans hariç), broş ve diğer takılar, her türlü plastik, cam eşya ve metal içerikli eşyalar, her türlü elektronik/mekanik cihaz, hesap makinesi ve her türlü müsvedde kâğıt, defter, ders notu, kitap, sözlük, dergi, gazete ve benzeri yayınlar, cetvel, pergel, açılabilir vb. araçlar ile sınav binalarına girmesine izin verilmeyecektir. Sınavın yapıldığı bina içerisinde sınav sırasında ya da sınavdan sonra bu tür cihazları taşıdığı tespit edilen adayın sınavı geçersiz sayılır. Bu kurallara uymayanların sınavı geçersiz kabul edilecektir.

**6.7.** Kitapçık türünün optik cevap kağıdına işaretlenmesinden adaylar sorumlu olup, kitapçık türünü işaretlemeyen adayların **sınav puanları sıfır (0) puan** olarak hesaplanacaktır.

**6.8.** Yazılı sınavın başlamasına müteakip herhangi bir nedenle (tuvalet ihtiyacı vb.) salondan çıkan

aday, tekrar sınava alınmayacaktır.

**6.9.** Adaylar yazılı sınav sırasında ve sınavın yapıldığı binada sigara içmeyecektir; içenler hakkında 4207 sayılı Kanun gereğince işlem yapılacaktır.

**6.10.** Adaylar sınavda kendi getirdikleri kalem, silgi ve kalemtraşı kullanacaklardır. Sınav esnasında adayların birbirinden kalem, silgi, kalemtraş vb. şeyleri istemeleri, alıp vermeleri yasaktır.

## **7. DEĞERLENDİRME**

**7.1.** Sınav Gazi Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından optik okuyucu sistemi ile değerlendirilecektir. Değerlendirme 100 (yüz) tam puan üzerinden yapılacaktır. Sınavda 100 (yüz) tam puan üzerinden en az 60 (altmış) puan alanlar başarılı sayılacaktır. Değerlendirmede sadece doğru cevaplar dikkate alınacak, yanlış cevaplar doğru cevapları götürmeyecek, bu durum soru kitapçıklarının ön yüzünde belirtilecek ve sınavdan önce adaylara hatırlatılacaktır. Sınavda yer alacak soruların değeri eşit olacaktır. Puan hesaplamasında;

Puan= ((Doğru Sayısı)/(Soru Sayısı))·100 formülü kullanılacak, puanlarda yuvarlama yapılmayacak, puanın küsuratlı olması halinde virgülden sonra iki hane dikkate alınacaktır.

**7.2.** Yazılı sınavda en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere ilan edilen kadro sayısının beş katına kadar aday sözlü sınava alınır. Son adayla aynı puana sahip olan personelin tamamı sözlü sınava alınacaktır.

**7.3.** Sözlü sınavda adaylar Sınav Kurulunun her bir üyesi tarafından;

- a) Yukarıda belirtilen yazılı sınav konularına ilişkin bilgi düzeyi,
- b) Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü,
- c) Liyakati, temsil kabiliyeti, tutum ve davranışlarının göreve uygunluğu,
- ç) Özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı,
- d) Genel kültürü ve genel yeteneği,
- e) Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı,

esas alınarak yüz tam puan üzerinden değerlendirilecektir. Her üyenin vermiş olduğu puanların aritmetik ortalaması alınarak personelin sözlü sınav puanı tespit edilecektir. Sözlü sınavda yüz üzerinden en az yetmiş puan alanlar başarılı sayılacaktır.

## **8. BAŞARI SIRALAMASI**

**8.1.** Görevde yükselme ve unvan değişikliği suretiyle ilan edilen boş kadro sayısı kadar atama yapılmasında başarı puanı esas alınacaktır. Başarı puanı yazılı ve sözlü sınav puanlarının aritmetik ortalamasıdır.

**8.2.** Başarı puanlarının eşit olması halinde, sırasıyla;

- a) Hizmet süresi fazla olanlara,
- b) Daha üst öğrenimi bitirmiş olanlara,
- c) Üst öğrenim mezuniyet notu yüksek olanlara,

öncelik verilmek suretiyle, en yüksek puandan başlamak üzere başarı sıralaması belirlenecektir.

**8.3.** Adayların başarılı olmalarına rağmen, ilan edilen kadro sayısı nedeniyle ataması yapılamayacak personelden asıl aday sayısı kadar personel, başarı sıralaması listesinde yedek olarak belirlenecektir.

## **9. İTİRAZLAR**

**9.1.** Aranılan nitelik ve şartlara sahip adaylar Bakanlığın resmî internet sitesinde ilan edildikten sonra aday listesine karşı üç iş günü içinde Bakanlığa itiraz edilebilecek ve itirazlar beş iş günü içinde karara bağlanacaktır.

**9.2.** Sınavın uygulanmasının ardından soru ve cevaplar <http://gaziodm.gazi.edu.tr/> internet sayfasında ilan edilecektir. Sınav sorularına ve uygulamasına itirazlar 25-27 Aralık 2022 tarihleri arasında <https://basvuru.gazi.edu.tr/itiraz> adresinden yapılabilecektir.

**9.3.** Adaylar sınav sonuçlarına ilişkin itirazlarını, sonuçların açıklandığı tarihten itibaren 5 (beş) iş günü içerisinde ve son iş günü saat 23:59'a kadar gerçekleştirebilecek olup <https://basvuru.gazi.edu.tr/itiraz/> internet adresinden T.C. Kimlik Numarası ve parolasını girerek, "İşlemler>İtiraz" menüleri altında sınav sonuçlarına ilişkin itiraz formunu doldurup "Gönder" butonu ile evrakı elektronik ortamda gönderecektir. Adaylar itiraz süresi içerisinde itirazlarında değişiklik yapmak isterlerse, itirazını güncelleyebilecektir.

**9.4.** Eksik doldurulan formlar ile talebin net ifade edilmediği formlar işleme alınmayacaktır. Belirtilen son tarihten itibaren başvuru kabul edilmeyecektir. **BAKANLIK** veya **Gazi Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Araştırma ve Uygulama Merkezi'ne faks, e-posta ve/veya diğer biçimlerde** ulaştırılan formlar işleme alınmayacaktır.

**9.5.** **GAZİÖDM** tarafından 5 (beş) iş günü içinde değerlendirilen itiraz sonuçları <http://gaziodm.gazi.edu.tr/> adresinden yayımlanacaktır.

**9.6.** Süresi geçtikten sonra yapılan itirazlar dikkate alınmayacaktır. Sınava girmeyen, sınava alınmayan, sınavdan çıkarılan ya da sınavı geçersiz sayılan adayların bu konuyla ilgili itiraz başvuruları dikkate alınmayacaktır.

**9.7.** Sınav sorularına yapılan itirazların haklı bulunması durumunda Gazi Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından hatalı soruların olduğunun tespit edilmesi halinde hatalı sorular (çift doğru seçenekli sorular dahil) iptal edilecek ve iptal edilen sorulara tekabül eden puanlar eşit olarak diğer sorulara dağıtılacaktır. Sınav sonrasında adaylara ilan edilen cevaplı sınav kitapçıklarında, doğru seçenek olarak sehven yanlış seçeneğin doğru seçenek olarak ilan edilmesi durumunda, doğru cevap seçeneği düzeltilerek değerlendirme yapılacaktır.

## **10. ATANMA VE DİĞER HUSUSLAR**

**10.1.** Atanmaya hak kazanan personel, başarı sıralaması listesinin kesinleşmesini müteakip en yüksek puandan başlamak üzere belirlenen başarı sıralamasındaki başarı puanlarına göre en geç bir ay içerisinde atanacaktır. Tercih alınması durumunda ise başarı sıralaması esas alınarak tercihe göre atama yapılacaktır.

Duyurulan kadrolardan;

**10.1.1.** Atanma şartlarını taşımadıkları için sınavların geçersiz sayılması veya bu sebeple atamaların iptal edilmesi, atanılan göreve geçerli bir mazeret olmaksızın süresi içinde başlanmaması ya da atanma hakkından vazgeçilmesi,

**10.1.2.** Emeklilik, ölüm, memurluktan çekilme veya çıkarılma, başka unvanlı kadrolara ya da başka bir kuruma naklen atanma, sebepleriyle boş kalan veya boşalanlara, başarı sıralamasının kesinleştiği tarihten itibaren altı aylık süreyi aşmamak üzere aynı unvanlı kadrolar için yapılacak müteakip sınava ilişkin duyuruya kadar, yedekler arasından başarı sıralamasına göre atama yapılabilir.

**10.1.3.** Görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavına herhangi bir sebeple katılmayanlar ile başarısız olan veya yedeklerden altı ay içindeki müteakip sınava ilişkin duyuruya kadar atanmamış olanlar ya da atanma haklarından herhangi bir sebeple feragat edenler, aynı unvanlı kadrolara yapılacak atamalar için T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinde öngörülen bütün usul ve esaslara tabidir.

**10.1.4.** Görevde yükselme suretiyle şube müdürü kadrolarına atananlar, atanma tarihinden itibaren en az iki yıl süreyle diğer birimlere şube müdürü veya daha alt unvanlara atanamazlar.

**10.2.** Sınavı kazananlardan gerekli şartları sağlamadığı tespit edilenlerin sınavları geçersiz sayılır ve atamaları yapılmaz. Bu adayların atamaları yapılmış olsa dahi iptal edilecektir bunlardan yanlış beyanda bulunanlar hakkında Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunulacaktır.

## **İLETİŞİM**

Sınavla ilgili bilgilendirmeler ve iletişim için

**İrtibat Telefonları:** 444 61 00/19436

444 61 00/18901

**e-posta:** stbsinav@sanayi.gov.tr

## **EKLER:**

### **EK 1: Boş Kadrolara İlişkin Birim Unvan Sayı ve Derece Bilgileri**

- a) Şube Müdürlüğü (İdari) boş kadro derece ve birimi
- b) Şube Müdürlüğü (Teknik) boş kadro derece ve birimi
- c) Şef boş kadro derece ve birimi
- d) Memur boş kadro derece ve birimi
- e) Mühendis boş kadro derece ve birimi
- f) İstatistikçi boş kadro derece ve birimi
- g) Tekniker boş kadro derece ve birimi
- h) Teknisyen boş kadro derece ve birimi

### **EK 2: Özgeçmiş Formu**

### **EK 3: Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yazılı Sınavına İlişkin Konuları ve Yüzde Dağılımını İçeren Tablo**

- a) Şube Müdürlüğü /Şef Kadrosu Yazılı Sınav Konuları
- b) Memur Kadrosu Yazılı Sınav Konuları
- c) Mühendis/İstatistikçi Kadrosu Yazılı Sınav Konuları
- d) Tekniker/ Teknisyen Kadrosu Yazılı Sınav Konuları

### **EK 4- Sağlık Durumu/Engel Bilgi Formu**

**EK 1: Boş Kadrolara ilişkin Birim Unvan Sayı ve Derece Bilgileri**

<b>ŞUBE MÜDÜRÜ (İDARİ)</b>				
<b>İL MÜDÜRLÜĞÜ</b>	<b>TEŞKİLATI</b>	<b>SINIF</b>	<b>DERECE</b>	<b>ADET</b>
AĞRI İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
ANTALYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
ARDAHAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
ARTVİN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
AYDIN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
BALIKESİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
BATMAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
BOLU İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
ÇANKIRI İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
ÇORUM İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
DENİZLİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
ERZURUM İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
ESKİŞEHİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
GAZİANTEP İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
HAKKARİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
IĞDIR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
KAHRAMANMARAŞ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
KARABÜK İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
KARS İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
KIRŞEHİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
KİLİS İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
KOCAELİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
KONYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
NEVŞEHİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
OSMANİYE İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
SAKARYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
SAMSUN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
SİİRT İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
SİNOP İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
ŞANLIURFA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
VAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1



ŞUBE MÜDÜRÜ (TEKNİK)				
İL MÜDÜRLÜĞÜ	TEŞKİLATI	SINIF	DERECE	ADET
ADANA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
ADYAMAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
AFYONKARAHİSAR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
AKSARAY İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
ANKARA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	4
BARTIN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
BATMAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
BİNGÖL İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
BURDUR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
BURSA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	2
ÇANAKKALE İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
ÇANKIRI İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
ÇORUM İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
DENİZLİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
DİYARBAKIR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	2
DÜZCE İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
EDİRNE İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
ELAZIĞ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
ERZİNCAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
ERZURUM İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
ESKİŞEHİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
GAZİANTEP İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
HATAY İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	2
İSTANBUL İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	6
İZMİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	3
KAHRAMANMARAŞ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	2
KARS İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
KASTAMONU İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
KAYSERİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
KIRIKKALE İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
KIRKLARELİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
KOCAELİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	2
KONYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	2
KÜTAHYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
MALATYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
MANİSA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	2

MARDİN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
MUĞLA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
MUŞ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
NEVŞEHİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
RİZE İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
SAKARYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
SİVAS İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
ŞIRNAK İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
TEKİRDAĞ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
TOKAT İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
TRABZON İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
VAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
YALOVA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1
ZONGULDAK İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	1	1

<b>ŞEF</b>				
<b>BİRİM / İL MÜDÜRLÜĞÜ</b>	<b>TEŞKİLATI</b>	<b>SINIF</b>	<b>DERECE</b>	<b>ADET</b>
YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	GİH	3	6
TEŞVİK UYGULAMA VE YABANCI SERMAYE GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	GİH	3	4
SANAYİ BÖLGELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	GİH	3	1
SANAYİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	GİH	3	1
AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	GİH	3	1
HUKUK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	GİH	3	1
REHBERLİK VE TEFTİŞ BAŞKANLIĞI	MERKEZ	GİH	3	1
KALKINMA AJANSLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	GİH	3	1
STRATEJİK ARAŞTIRMALAR VE VERİMLİLİK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	GİH	3	1
MİLLİ TEKNOLOJİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	GİH	3	1
ADANA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	3
AFYONKARAHİSAR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	1
AMASYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	2
ANKARA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	1
AYDIN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	2
BİNGÖL İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	1
BURSA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	1
DİYARBAKIR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	1
DÜZCE İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	5	2
ELAZIĞ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	1
ESKİŞEHİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	1
HAKKARİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	1
IĞDIR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	1
İSTANBUL İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	3
		GİH	5	1
İZMİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	1
		GİH	5	1
KAHRAMANMARAŞ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	5	1
KARAMAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	1
KAYSERİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	1
KIRIKKALE İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	1
KIRŞEHİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	1
KONYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	1
KÜTAHYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	1
MALATYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	1
	TAŞRA	GİH	5	1

MARDİN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	5	1
MERSİN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	1
NİĞDE İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	1
SAMSUN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	1
SİNOP İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	5	1
TRABZON İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	5	1
		GİH	3	1
TUNCELİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	1
VAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	1
YOZGAT İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	3	2

MEMUR				
BİRİM/İL MÜDÜRLÜĞÜ	TEŞKİLATI	SINIF	DERECE	ADET
YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	GİH	5	8
		GİH	10	5
KALKINMA AJANSLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	GİH	5	1
TEŞVİK UYGULAMA VE YABANCI SERMAYE GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	GİH	5	3
SANAYİ BÖLGELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	GİH	10	1
METROLOJİ VE SANAYİ ÜRÜNLERİ GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	GİH	10	3
İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI	MERKEZ	GİH	10	1
BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	MERKEZ	GİH	10	2
ADİYAMAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	1
AMASYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	1
ANKARA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	5	5
ANTALYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	1
BARTIN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	1
BİNGÖL İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	2
BİTLİS İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	1
BAYBURT İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	5	1
ÇANAKKALE İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	1
DİYARBAKIR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	1
EDİRNE İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	5	1
ELAZIĞ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	5	1
ESKİŞEHİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	1
GAZİANTEP İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	5	1
GİRESUN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	1
HATAY İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	2
İĞDIR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	1
İSTANBUL İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	5	3
		GİH	9	1
		GİH	10	4
İZMİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	9	1
		GİH	10	6
		GİH	5	1
KARAMAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	5	1
KASTAMONU İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	1
KAYSERİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	9	1
		GİH	10	1
KIRKLARELİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	2
KIRŞEHİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	1

KOCAELİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	1
KONYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	5	1
KÜTAHYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	1
MALATYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	1
MANİSA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	5	1
MERSİN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	3
MUĞLA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	1
MUŞ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	5	2
NİĞDE İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	5	1
OSMANİYE İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	1
RİZE İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	2
SAKARYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	5	1
SİİRT İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	1
SİVAS İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	1
ŞIRNAK İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	5	1
TEKİRDAĞ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	5	1
TOKAT İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	10	1
YALOVA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	GİH	5	1

Not: Yapılacak atamalarda personelin hizmet süresi ve kazanılmış hak aylığı derece kademesi esas alınacaktır.

<b>MÜHENDİS</b>				
<b>BİRİM / İL MÜDÜRLÜĞÜ</b>	<b>TEŞKİLATI</b>	<b>SINIF</b>	<b>DERECE</b>	<b>ADET</b>
YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	TH	1	1
	MERKEZ	TH	5	1
METROLOJİ VE SANAYİ ÜRÜNLERİ GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	TH	3	2
		TH	5	1
BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	MERKEZ	TH	1	3
AR-GE TEŞVİKLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	TH	5	1
MİLLİ TEKNOLOJİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	TH	3	2
		TH	5	1
SANAYİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	TH	3	2
SANAYİ BÖLGELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	TH	3	1
		TH	5	1
TEŞVİK UYGULAMA VE YABANCI SERMAYE GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	TH	3	1
ADANA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	4	1
AKSARAY İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	2
ANKARA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	2
ANTALYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
		TH	5	1
AYDIN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	1
BİNGÖL İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	1
BURSA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	3	1
		TH	5	1
DENİZLİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
DIYARBAKIR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	1
ERZİNCAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	1
HATAY İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	3	1
		TH	4	1
İSTANBUL İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	2
İZMİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	4	1
		TH	3	1
		TH	5	1
KOCAELİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	1
KONYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	3	1
		TH	4	1
KÜTAHYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
MALATYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	3	2
MERSİN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
MUĞLA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
SAKARYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
SİİRT İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	1
SİVAS İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	4	1
		TH	5	1

Not: Yapılacak atamalarda personelin hizmet süresi ve kazanılmış hak aylığı derece kademesi esas alınacaktır.

<b>İSTATİSTİKÇİ</b>				
<b>BİRİM</b>	<b>TEŞKİLATI</b>	<b>SINIF</b>	<b>DERECE</b>	<b>ADET</b>
TEŞVİK UYGULAMA VE YABANCI SERMAYE GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	TH	1	1

Not: Yapılacak atamalarda personelin hizmet süresi ve kazanılmış hak aylığı derece kademesi esas alınacaktır.



TEKNİKER				
BİRİM / TEŞKİLATI	TEŞKİLATI	SINIF	DERECE	ADET
YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	TH	1	4
		TH	5	10
		TH	9	1
TEŞVİK UYGULAMA VE YABANCI SERMAYE GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	TH	4	1
SANAYİ BÖLGELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	TH	1	2
		TH	5	1
METROLOJİ VE SANAYİ ÜRÜNLERİ GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	TH	1	2
		TH	5	1
KALKINMA AJANSLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	TH	5	1
BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	MERKEZ	TH	5	1
AR-GE TEŞVİKLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	TH	4	1
MİLLİ TEKNOLOJİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	TH	5	3
SANAYİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	TH	5	1
STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI	MERKEZ	TH	1	2
STRATEJİK ARAŞTIRMALAR VE VERİMLİLİK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	TH	5	1
ADANA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	2
ADYAMAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	4	1
AFYONKARAHİSAR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
AĞRI İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	3	1
AKSARAY İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	4	2
		TH	9	1
		TH	5	1
AMASYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
ANKARA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	2
	TAŞRA	TH	9	3
ANTALYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
BALIKESİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	1
BARTIN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	6	1
BATMAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	1
BAYBURT İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
		TH	5	1
BİLECİK İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
BİTLİS İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	9	1
BOLU İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	1
BURSA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	4	2
		TH	9	2
ÇANAKKALE İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	2	1

ÇANKIRI İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	2	2
		TH	3	1
		TH	6	1
DENİZLİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	3
		TH	2	1
		TH	5	1
DİYARBAKIR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	2
DÜZCE İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	1
EDİRNE İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	1
ELAZIĞ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	2
		TH	2	1
		TH	5	1
		TH	9	1
ERZİNCAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	5
ERZURUM İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	1
ESKİŞEHİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
		TH	3	1
		TH	5	1
GAZİANTEP İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	1
GİRESUN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	2
		TH	9	1
		TH	3	1
HAKKARİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
HATAY İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
		TH	5	1
İĞDIR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	2
ISPARTA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	2
İSTANBUL İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	9	2
		TH	1	7
		TH	3	3
		TH	4	2
		TH	5	3
İZMİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	4	2
		TH	5	3
KAHRAMANMARAŞ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	9	1
KARAMAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	6	1
KASTAMONU İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
		TH	5	1
KIRIKKALE İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
KIRKLARELİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
		TH	9	1

KIRŞEHİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	1
KOCAELİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	1
KONYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	2
		TH	6	1
KÜTAHYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
MALATYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	3
		TH	5	2
MANİSA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
		TH	5	1
MARDİN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
MERSİN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	3	1
		TH	5	1
MUĞLA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	4	2
MUŞ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	3	1
ORDU İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	2
OSMANİYE İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	9	1
SAKARYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
SAMSUN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
		TH	5	2
		TH	6	1
SİİRT İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
		TH	5	1
SİNOP İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	3
TEKİRDAĞ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
		TH	3	1
		TH	5	1
TOKAT İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	1	1
		TH	3	1
		TH	5	1
TRABZON İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	4	1
UŞAK İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	1
VAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	9	1

Not: Yapılacak atamalarda personelin hizmet süresi ve kazanılmış hak aylığı derece kademesi esas alınacaktır.

**TEKNİSYEN**

<b>BİRİM / İL MÜDÜRLÜĞÜ</b>	<b>TEŞKİLATI</b>	<b>SINIF</b>	<b>DERECE</b>	<b>ADET</b>
YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	TH	5	1
		TH	8	1
		TH	10	2
BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	MERKEZ	TH	3	2
ADANA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	8	1
		TH	9	1
ADİYAMAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	3	1
ANKARA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	10	1
BURDUR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	1
ÇORUM İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	8	1
DİYARBAKIR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	9	1
EDİRNE İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	3	1
		TH	5	1
GAZİANTEP İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	3	1
HATAY İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	1
İZMİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	3	1
KAHRAMANMARAŞ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	10	1
KARAMAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	9	1
KAYSERİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	1
		TH	10	1
TEKİRDAĞ İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	1
SAKARYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	8	1
YALOVA İL MÜDÜRLÜĞÜ	TAŞRA	TH	5	1
Not: Yapılacak atamalarda personelin hizmet süresi ve kazanılmış hak aylığı derece kademesi esas alınacaktır.				

## EK 2: Özgeçmiş Formu

ÖZGEÇMİŞ FORMU				
<b>KİŞİSEL BİLGİLER</b>				
Adı		T.C. Kimlik No		
Soyadı		Medeni Durum		
Doğum Tarihi		E-posta		-
Nüfusa Kayıtlı İl		Cep Telefonu		
Unvanınız				
Başvurulan Unvan				
Adres				
<b>ÖĞRENİM DURUMU</b>				
DÜZEY	OKUL ADI	BÖLÜM	BAŞLANGIÇ- BİTİŞ YILI	
İlkokul				
Ortaokul				
Lise				
Lisans				
Yüksek lisans				
Doktora				
<b>İŞ DENEYİMLERİ</b>				
İŞ YERİ ADI	GÖREVİ		BAŞLANGIÇ- BİTİŞ YILI	
<b>DİĞER BİLGİLER</b> (Yukarıdaki bilgiler dışında kendiniz ve aileniz hakkında ifade etmek istedikleriniz)				

**EK-3****a) Şube Müdürlüğü /Şef Kadrosu İçin Yazılı Sınav Konuları**

<b>Grup</b>	<b>Alt Grup</b>	<b>Konular</b>	<b>DAĞILIM (%)</b>
1.GRUP	1	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu	50
	2	4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	
	3	3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu	
	4	3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun	
	5	5442 sayılı İl İdaresi Kanunu	
	6	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	
	7	7201 sayılı Tebligat Kanunu	
	8	6245 sayılı Harcırah Kanunu	
	9	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu	
	10	4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun	
	11	Devlet Memurları Disiplin Yönetmeliği	
	12	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	
	13	Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri İle Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik	
	14	Taşınır Mal Yönetmeliği	
	15	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik	
2.GRUP	1	1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (385-409 maddeleri) ile aynı Kararnamenin 18. Bölümü	20
	2	4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar İle Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi 16.(Kalkınma Ajansları), 18.(KOSGEB), 27.(TÜRKPATENT), 39.(TSE), 40.(TÜBA), 41.(TÜBİTAK) Bölümleri	
	3	Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Taşra Teşkilatı Yönetmeliği	
	4	23 sayılı Türkiye Uzay Ajansı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi	
	5	388 sayılı (GAP) ve 642 sayılı (DAP, DOKAP, KOP) Kanun Hükmünde Kararnameler	
3.GRUP	1	T.C. Anayasası	30
	2	T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük	
	3	Türkçe ve Dilbilgisi	
	4	Temel Matematik	

**b) Memur Kadrosu İçin Yazılı Sınav Konuları**

Grup	Alt Grup	Konular	DAĞILIM (%)
1.GRUP	1	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu	50
	2	4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	
	3	3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu	
	4	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	
	5	7201 sayılı Tebligat Kanunu	
	6	Devlet Memurları Disiplin Yönetmeliği	
	7	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	
	8	Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri İle Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik	
2.GRUP	1	1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi 385-409 maddeleri ile aynı Kararnamenin 18. Bölümü	20
3.GRUP	1	T.C. Anayasası	30
	2	T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük	
	3	Türkçe ve Dilbilgisi	
	4	Temel Matematik	

**c) Unvan Değişikliğine Yönelik Mühendis /İstatistikçi Kadroları İçin Yazılı Sınav Konuları**

Grup	Alt Grup	KONU ADI	DAĞILIM (%)
1.GRUP	1	1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (385-409 maddeleri)	60
2.GRUP	1	Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Taşra Teşkilatı Yönetmeliği	40
	2	4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu, Organize Sanayi Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği Organize Sanayi Bölgeleri Yer Seçimi Yönetmeliği	
	3	7223 Sayılı Ürün Güvenliği ve Teknik Düzenlemeler Kanunu, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Piyasa Gözetimi ve Denetimi Yönetmeliği	
	4	3516 Sayılı Ölçüler Ve Ayar Kanunu, Tartı Aletleri Muayene Yönetmeliği, Ölçü ve Ölçü Aletleri Muayene Yönetmeliği, Ölçü Aletleri Yönetmeliği (2004/32/AB)	
	5	6948 sayılı Sanayi Sicil Kanunu	
	6	Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	

**d) Unvan Değişikliğine Yönelik Tekniker/Teknisyen Kadroları İçin Yazılı Sınav Konuları**

<b>Grup</b>	<b>Alt Grup</b>	<b>KONU ADI</b>	<b>DAĞILIM (%)</b>
1.GRUP	1	1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi 385-409 maddeleri	60
2.GRUP	1	Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Taşra Teşkilatı Yönetmeliği	40
	2	7223 Sayılı Ürün Güvenliği ve Teknik Düzenlemeler Kanunu, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Piyasa Gözetimi ve Denetimi Yönetmeliği	
	3	3516 Sayılı Ölçüler Ve Ayar Kanunu, Tartı Aletleri Muayene Yönetmeliği, Ölçü ve Ölçü Aletleri Muayene Yönetmeliği, Ölçü Aletleri Yönetmeliği (2004/32/AB)	
	4	Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	



## EK 4- Sağlık Durumu/Engel Bilgi Formu

### SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI PERSONELİ GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI

#### Sağlık Durumu / Engel Bilgi Formu

Soru Kitapçığı Okuma Durumu		Cevap Kâğıdı İşaretleme Durumu		Sınav Salonuna Erişim Durumu	
<input type="checkbox"/>	Okuyucu talep ediyorum.	<input type="checkbox"/>	İşaretleme yapabiliyorum.	<input type="checkbox"/>	Merdiven çıkabiliyorum.
<input type="checkbox"/>	Büyük puntolu kitapçık talep ediyorum.	<input type="checkbox"/>	İşaretleyici talep ediyorum.	<input type="checkbox"/>	Merdiven çıkamam.
<input type="checkbox"/>	Normal boyutta kitapçık talep ediyorum.			<input type="checkbox"/>	Tekerlekli sandalye kullanıyorum.

Aday Bilgileri			
T.C. Kimlik No		Tarih	
Adı Soyadı		İmza	
Bu formdaki bilgilerin doğruluğunu ve yapılan değerlendirme neticesinde yetkililerce uygun görülen şekilde sınava girmeyi kabul ediyorum.			

#### Engel/Sağlık Durumuna İlişkin Bilgiler

Sürekli/Geçici Engel veya Sağlık Problemi			
<input type="checkbox"/>	Tüm Vücut Fonksiyon Kaybı	<input type="checkbox"/>	Ürogenital Sistem
<input type="checkbox"/>	Ortopedik / Kas İskelet Sistemi	<input type="checkbox"/>	Özgül / Özel Öğrenme Güçlüğü
<input type="checkbox"/>	Görme	<input type="checkbox"/>	Onkolojik Hastalıklar
<input type="checkbox"/>	Destekle Yürüyor	<input type="checkbox"/>	Otizm
<input type="checkbox"/>	CP Hastası	<input type="checkbox"/>	Obezite
<input type="checkbox"/>	Zihinsel, Ruhsal, Davranış Bozuklukları	<input type="checkbox"/>	Hamile
<input type="checkbox"/>	Yaygın Gelişimsel Bozukluk	<input type="checkbox"/>	Diğer:

#### Sınav Uygulamasına İlişkin Bilgiler

##### Özel Araç/Gereç Kullanma Talebi

<input type="checkbox"/>	Yürüteç	<input type="checkbox"/>	Enjektör / Şırınga	<input type="checkbox"/>	İlaç
<input type="checkbox"/>	Baston, Koltuk Değneği	<input type="checkbox"/>	Şeker Ölçüm Cihazı	<input type="checkbox"/>	İnsülin İğnesi / Kalemi / Pompası
<input type="checkbox"/>	İnsülin Pompası	<input type="checkbox"/>	Diren, Kateter	<input type="checkbox"/>	Göz Damlası
<input type="checkbox"/>	İşitme Cihazı	<input type="checkbox"/>	Boyunluk	<input type="checkbox"/>	Sonda
<input type="checkbox"/>	Protez	<input type="checkbox"/>	Maske	<input type="checkbox"/>	Oturma Simidi
<input type="checkbox"/>	Elektronik Büyüteç	<input type="checkbox"/>	Dizlik	<input type="checkbox"/>	Destek Malzemesi (Yükseltici Materyal)
<input type="checkbox"/>	Kalp Pili	<input type="checkbox"/>	Hasta Bezi	<input type="checkbox"/>	Eldiven / Havlu / Peçete / Bez
<input type="checkbox"/>	Kâğıt Torba	<input type="checkbox"/>	Korse	<input type="checkbox"/>	Astım İlacı / Spreyi / Pompası
<input type="checkbox"/>	Ek Gıda (Paketli)	<input type="checkbox"/>	Bandaj / Sargı	<input type="checkbox"/>	Diğer (Dilekçede açıklanmalıdır)